

## **INFORMATIVA SULLA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ASI SENZI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GRDP) -EX. ART. 13 DEL D.LGS N. 196/2003**

TechSigno S.r.l. Unipersonale con sede legale ed amministrativa in Via dei Boschi 2/13 – 33040 Pradamano (UD), ed avente P.IVA e C.F. 01604580934 (in seguito “**Titolare**”), in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 (in seguito “**Codice Privacy**”) e dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (in seguito “**GDRP**”) che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

### **1. FINALITA’ TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Titolare tratta i dati personali, anagrafici ed identificativi – in seguito “**Dati**” (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) comunicati per l’instaurazione e l’esecuzione dei rapporti contrattuali per i servizi del Titolare.

La raccolta ed il trattamento dei dati personali è necessaria al fine di dar seguito alle prestazioni richieste, nonché per erogare il Servizio e/o fornire il Prodotto richiesto, gestire ed eseguire le richieste di contratto inoltrate dall’interessato, fornire assistenza, adempiere agli obblighi di legge e regolamenti cui il Titolare è tenuto in funzione dell’attività esercitata.

### **2. GESTIONE DEI DATI**

I dati sono trattati:

- a) Senza il suo consenso esplicito, art. 24 lettera a), b), c), del Codice Privacy e art. 6 lettera b), e) del GDRP, per le seguenti finalità di servizio:
  - Dar corso alle attività preliminari, concludere contratti e svolgere le attività conseguenti all’acquisto di servizi erogati dal Titolare e/o la fornitura dei prodotti richiesti;
  - Adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in essere
  - Adempiere agli obblighi previsti della Legge, dal regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell’Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
  - Esercitare i diritti del Titolare (ad esempio il diritto di difesa in giudizio)
- b) Solo previo specifico e distinto consenso (art. 23 e 130 del Codice Privacy e art. 7 del GDRP), per le finalità di Marketing e di promozione commerciale, comunicazioni commerciali e/o promozionali di soggetti terzi.

Il conferimento dei Dati per le modalità di cui all’art. 2.a) è obbligatorio. In loro assenza non potremmo garantire l’erogazione dei servizi come da art. 2.a)

Il conferimento dei Dati per le finalità di cui all’art. 2.b) è invece facoltativo.

### **3. TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei Dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art.4 del Codice Privacy e all’art. 4 n.2) del GDRP e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distribuzione dei dati.

I dati personali sono sottoposti dal trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare dispone l’utilizzo di adeguate misure di sicurezza al fine di preservare la riservatezza, l’integrità la disponibilità dei Dati personali dell’interessato.

I dati non saranno alcun modo oggetto di diffusione al di fuori di quanto indicato in questa informativa

### **4. CONSERVAZIONE DEI DATI**

I Dati personali sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici presso la sede della Società TechSigno S.r.l. sita in Via dei Boschi 2/13 a Pradamano (UD) ed all’interno della comunità Europea.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà la facoltà di spostare i Dati anche extra-UE. In tal caso il Titolare assicura sin d’ora che il trasferimento dei dati extra-EU avverrà in conformità alle

disposizioni di legge applicabili.

## 5. TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il Titolare tratterà i Dati personali per il tempo necessario ad adempiere alla finalità di Servizio e/o fornitura di prodotti, motivo per cui sono stati raccolti.

In particolare, saranno conservati, per tutta la durata dell'iscrizione Anagrafica, per l'adempimento degli obblighi fiscali e contabili e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto.

## 6. ACCESSIBILITA' AI DATI

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui ai punti 2.a e 2.b:

- a) Ai dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema, per l'espletamento di adempimenti amministrativi e contabili connessi alla prestazione contrattuale. A tali soggetti sono state impartite specifiche istruzioni in tema di sicurezza e corretto utilizzo dei Dati personali vengono definiti, a norma dell'art. 4 al punto 10 Regolamento "persone autorizzate al trattamento dei Dati personali sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile del Trattamento".
- b) A società terze o altri soggetti (a titolo indicativo: Società di trasporto e consegna prodotti, Istituti di Credito, Istituti Bancari/Postali, Studi professionali, consulenti, Società di assicurazione, etc.) che svolgono attività di outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.
- c) A soggetti formalmente delegati aventi titolo giuridico riconosciuto, quali rappresentanti legali, curatori, tutori, etc.
- d) A enti pubblici o all'autorità giudiziaria, ove richiesto per legge, senza la necessità di un espresso consenso o per prevenire o reprimere la commissione di un reato. In merito, l'art. 4 al punto 9 del Regolamento indica che: "le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazioni di Dati personali dell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione Europea o degli Stati membri non sono considerati Destinatari".

## 7. DIRITTI

Nella qualità di Interessato, come previsto dall'art. 15 del Regolamento GDPR ha i seguenti diritti:

- a) Ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei Dati personali, anche se non ancora registrati, e in tal caso di ottenerne l'accesso.
- b) Ottenere l'indicazione:
  - dell'origine dei dati personali
  - delle modalità e finalità del trattamento
  - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici
  - degli estremi identificativi del Titolare, dei responsabili e del rappresentante art. 3, comma 2 del GDPR
  - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentate designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati
- c) ottenere:
  - l'aggiornamento, la rettificazione dei Dati che risultino inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei Dati che risultino incompleti;
  - la cancellazione dei dati, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il

caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impegno di mezzi manifestamente sponsorizzato rispetto al diritto tutelato;

- d) opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati personali:
- per motivi legittimi ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - ai fini dell'invio pubblicitario dei dati (diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

#### **8. REVOCA DEL CONSENSO**

È possibile revocare il consenso al trattamento dei dati in qualsiasi momento. Tale consenso potrà essere revocato totalmente o parzialmente senza pregiudicar la liceità del Trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

#### **9. COME CONTATTARCI**

Per esercitare i diritti come sopra identificati basterà contattare in qualsiasi momento il Titolare del Trattamento nelle seguenti modalità:

- a) Inviando una e-mail all'indirizzo [privacy@techsigno.com](mailto:privacy@techsigno.com)
- b) Inviando una raccomandata AR all'indirizzo del Titolare "TechSigno S.r.l, Via dei Boschi 2/13, 33040 Pradamano (UD), Italia
- c) Inviando una e-mail tramite PEC all'indirizzo [techsigno.techsigno@cert.telecompec.it](mailto:techsigno.techsigno@cert.telecompec.it)

#### **10. RESPONSABILE TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento dei Dati personali è la Società TechSigno S.r.l, avente sede legale in Via dei Boschi 2/13, 33040 Pradamano (UD), Italia, con codice fiscale e P.IVA 01604580934.

Il responsabile dei Dati è il Sig. Chiandussi Roberto.

Pradamano 25.05.2018



TECHSIGNO SRL  
**TECHSIGNO**  
SMART & GREEN  
**Techsigno S.r.l Unipersonale**  
Roberto Chiandussi